

**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2024 год  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Лицей им. Д.А. Фурманова»**

№ п /п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1	2	3	4
<b>I. Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении</b>			
1	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в 2024 учебном году	до 30.12.2023	Директор И.В. Воронова
2	Утверждение персонального состава Комиссии по противодействию коррупции в учреждении, Комиссии по урегулированию конфликта интересов	до 30.12.2023	Директор И.В. Воронова
3	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год в МБОУ «Лицей им. Д.А. Фурманова»»	до 30.12.2023	Комиссия по противодействию коррупции
4	Размещение на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заместитель директора по УВР Т.Н. Румянцева
<b>II. Мероприятия по повышению эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>			
1	Организация личного приема граждан директором учреждения	постоянно	Директор И.В. Воронова
2	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверки учреждения	по мере необходимости	Директор И.В. Воронова
3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке	в течение года	Директор И.В. Воронова
4	Учет в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности работника при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	по мере поступления	Заместитель директора по УВР Т.Н. Румянцева
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор И.В. Воронова
6	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Постоянно	Директор И.В. Воронова
7	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, с родительской общественностью и сотрудниками учреждения	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции Директор И.В. Воронова
8	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	по требованию	Директор И.В. Воронова Комиссия по противодействию коррупции
9	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана	не менее 1 раза в год	Директор И.В. Воронова

10	Ознакомление вновь принятых работников с документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	по мере поступления	Секретарь Зиминая Е.В.
11	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Постоянно	Директор И.В. Воронова
12	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования, критериев оценки качества образования	Постоянно	Директор И.В. Воронова
<b>III. Обеспечение открытости и доступности для населения информации о деятельности образовательного учреждения и укреплению их связи с гражданской общественностью</b>			
1	Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции»	в течение года	Заместитель директора по УВР А.Ф. Бадикова
2	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Директор И.В. Воронова
3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор И.В. Воронова Заместители директора по УВР
<b>IV. Мероприятия направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся учреждения</b>			
1	Организация и проведение мероприятий (классных часов, тематических бесед, творческих конкурсов, правовых игр, практикумов) для обучающихся школы в рамках правового месячника, оформление стенда «Правовой всеобуч»	В течение года	Заместители директора, классные руководители
2	Проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	В течение года	Заместитель директора по ВР Малинина С.А., классные руководители, учителя-предметники
3	Повышение правовой культуры обучающихся посредством изучения курса «Обществознание»	в течение года	Педагоги по обществознанию
4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	Педагоги по обществознанию
<b>V. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения</b>			
1	Проведение родительских собраний для оказания практической помощи родителям (законным представителям) обучающихся по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	в течение года	Администрация учреждения, классные руководители
<b>VI. Мероприятия по организации антикоррупционной пропаганде</b>			
1	Актуализация информационного стенда о предоставляемых услугах в учреждении	в течение года	Заместители директора по УВР
2	Проведение просветительских мероприятий для сотрудников (семинары, курсы, лекции) в целях профилактики коррупционных правонарушений	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>VII. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор И.В. Воронова

2	Организация контроля за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	Постоянно	Директор И.В. Воронова
3	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ с учетом мнения Профсоюзного комитета ППО и Управляющего Совета	Постоянно	Директор И.В. Воронова